**Утверждено**

 Председатель ППО

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Ю.Афтаева

 Протокол № 43

 от 10.01 2024 г

**План работы первичной профсоюзной организации**

**БДОУ г. Омск «Детский сад № 281»**

**на 2024 гг.**

|  |  |
| --- | --- |
| **СЕНТЯБРЬ** | 1.Оформление профсоюзного стенда.2.Утверждение плана работы на 2024учебный год.3.Собрание трудового коллектива, посвященного Дню дошкольного работника.4.Утверждение юбилейных, праздничных, знаменательных дат членов ППО. |
| **ОКТЯБРЬ** | 1.Проведение праздника «День пожилого человека».2.Работа с документацией (обновление, ревизия).3.Экологический субботник по уборке территории.4.Организация и проведение медосмотра сотрудников. |
| **НОЯБРЬ** | 1. Организация тематического дня посвященного - Дню охраны труда.1.Составление и утверждение сметы расходов профсоюзных средств на 2024уч. год.2.Участие в городских мероприятиях согласно плана ГК профсоюзов.3.Организация поздравления с Днем матери. |
| **ДЕКАБРЬ** | 1.Проверка ведения трудовых книжек и трудовых договоров.2.Составление социального паспорта учреждения, статистического отчета.3.Согласование графика отпусков.4.Подготовка к новогодним праздникам. |
| **ЯНВАРЬ** | 1.Отчетно- выборное профсоюзное собрание.2.Утверждение сметы расходов профсоюзных взносов в 2024г |
| **ФЕВРАЛЬ** | 1.Провести ревизию профсоюзных документов.2. Организация поздравлений ко Дню защитника отечества, международному женскому дню 8 марта. |
| **МАРТ** | 1.О Работе профсоюзного комитета администрации образовательного учреждения по соблюдению трудового законодательства.2.О мерах по совершенствованию профсоюзной работы в ППО ДОУ. |
| **АПРЕЛЬ** | 1.Выполнение Правил внутреннего распорядка БДОУ.2. Экологический субботник по уборке территории.3.Декада по охране труда. |
| **МАЙ** | 1.Подведение итогов выполнения коллективного договора и соглашения по охране труда.2.Принять участие в майских демонстрациях. |
| **ИЮНЬ-АВГУСТ** | 1.Отчет о поступлении членских взносов.2.Отчет уполномоченного по ОТ за 1 полугодие 2024г. |